



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

JARDno-2022-1467

Järvenpään Opiston osaamisperusteisten kurssien hyväksyminen lv. 2026-2027

Järvenpään kaupunki vapaan sivistystyön koulutuksen järjestäjänä on tehnyt päätöksen tarjota Järvenpään Opiston opiskelijoille 1.1.2022 alkaen mahdollisuuden suorittaa osaamisperusteisesti laadittuja ja arvioituja opintokokonaisuuksia, saada todistuksen sekä viedä suoritustiedot Koski-tietovarantoon opiskelijan suostumuksella (hyvinvoinnin palvelualuejohtaja 30.9.2021 § 7). Tällaisia kursseja kutsutaan osaamisperusteisiksi kursseiksi tai opintopistekursseiksi.

Osaamisperusteisten kurssien laajuus määritellään opintopisteinä. 1 opintopiste tarkoittaa opiskelijan työmääränä 27 tuntia. Kurssit kuvataan ja arvioidaan osaamisperusteisesti. Jokaiselle kurssille on määritelty arviointikriteerit, joiden mukaan arviointi tehdään. Kurssista riippuen opiskelija voi saada joko arvosanan asteikolla 1–5 tai merkinnän hyväksytty/hylätty. Kurssitodistuksella opiskelija voi osoittaa osaamisensa esimerkiksi työpaikalla tai toisessa oppilaitoksessa. Kurssisuoritukset ja arviointi viedään Opetushallituksen ylläpitämään Koski-tietokantaan, jos opiskelija antaa suostumuksensa koulutuksen tietojen tallentamiseen. Opiskelija voi siis halutessaan suorittaa kurssin myös ilman suoritusmerkintää ja arviointia.

Osaamisperusteisuus antaa kansalaisopistoille mahdollisuuden lisätä kansalaisopisto-opiskelun arvoa ja houkuttelevuutta opiskelijoiden ja muiden oppilaitosmuotojen silmissä.

Järvenpään Opiston lukuvuoden 2026–2027 opetussuunnitelmaan on kirjattu seuraavat osaamisperusteisesti laaditut kurssit:

- Englantia alkeista eteenpäin 1 (2 opintopistettä)
- Englantia alkeista eteenpäin 2 (2 opintopistettä)
- Englantia alkeista eteenpäin 3 (2 opintopistettä)
- Englanti – kohti perustasoa (2 opintopistettä)
- Japanin alkeet (3 opintopistettä)
- Japani 2 (3 opintopistettä)
- Japani 3 (3 opintopistettä)
- Kiinan alkeet (2 opintopistettä)
- Kiinan alkeiden jatko (2 opintopistettä)
- Korean alkeet (3 opintopistettä)
- Ruotsin kertaus- ja jatkokurssi (3 opintopistettä)
- Ruotsin jatkokurssi 2 (3 opintopistettä)
- Saksaa alkeista eteenpäin 1 (3 opintopistettä)
- Suomen alkeet (3 opintopistettä)
- Suomen alkeiden jatko (3 opintopistettä)
- Suomi 2 (3 opintopistettä)
- Suomi 3 (3 opintopistettä)
- Suomi 4 (3 opintopistettä)
- Työsuomen alkeet (0,5 opintopistettä)
- Vapaaehtoistoiminnan koulutus (2 opintopistettä)
- Kitara 1 (2 opintopistettä)



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

- Ukulelen alkeet (2 opintopistettä)
- Digitaitoja selkosuomeksi (1 opintopiste)

Yllä olevien osaamisperusteisesti laadittujen kurssien sisällöt, tavoitteet sekä tiedot arvioinnista löytyvät liitetiedostosta "Järvenpään Opiston osaamisperusteisten kurssien opetussuunnitelma 2026-2027". Kurseja toteutetaan lukuvuoden aikana tuntiresurssien ja kysynnän puitteissa.

Liitteet:

1 Järvenpään Opiston osaamisperusteisten kurssien opetussuunnitelma 2026-2027

Päätöksen peruste

Hyvinvoinnin palvelualueen toimintasäntö § 16 (Hyvo 25.2.2026 § 12)

Päätös

Päätän hyväksyä Järvenpään Opistossa osaamisperusteisesti laaditut kurssit lukuvuodelle 2026-2027 liitteen mukaisesti.

Allekirjoitus

Palvelualuejohtaja Kristiina Soots

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös pidetään nähtävillä yleisessä tietoverkossa (www.jarvenpaa.fi) 27.04.2026 alkaen

Tiedoksianto asianosaiselle

Lähetetty tiedoksi 27.04.2026



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 8

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Viranomaiselle toimitetun sähköisen asiakirjan katsotaan saapuneen määräajassa, jos asiakirja saapuu viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana. Paperinen oikaisuvaatimuskirjelmä on toimitettava Järvenpään kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa, *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on:

Järvenpään kaupunki
Hyvinvointilautakunta
Osoite: Sibeliuksenkatu 8, PL 41, 04401 Järvenpää
Sähköposti: kirjaamo@jarvenpaa.fi
Puh. vaihde: (09) 27 191

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa sähköisesti kirjaamo@jarvenpaa.fi tai kirjallisesti Järvenpää-infoon os. Sibeliuksenkatu 8, (sisäänkäynti Mannilantien puolelta) 04401 Järvenpää.

Järvenpää-info on avoinna ma–ke klo 9.00–15.00, to 9.00–17.00 ja pe 9.00–13.00. Arkipyhän aattona asiakaspalvelupiste noudattaa perjantain aukioloaikaa. Jos



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on arkipyhän aatto, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös pyydetään antamaan tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Järvenpään kaupungin kirjaamosta.